

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HÓA HÀ NỘI  
KHOA THƯ VIỆN – THÔNG TIN**



**NGUỒN NHÂN LỰC  
TẠI THƯ VIỆN TRƯỜNG HỌC HÀ NỘI**

**KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

*Giảng viên hướng dẫn : Th.s Nguyễn Văn Thiên*

*Sinh viên thực hiện : Phạm Thị Thu Hiền*

*Lớp : TV 40B*

## LỜI CẢM ƠN

*Khóa luận được hoàn thành tháng 5 năm 2012 tại Thư viện trường Đại học Hà Nội.*

*Trước tiên, tôi xin bày tỏ lòng biết ơn chân thành nhất đối với Ths. Nguyễn Văn Thiên – người đã định hướng nghiên cứu và hướng dẫn tôi hoàn thành khóa luận.*

*Tôi xin trân trọng cảm ơn khoa Thư viện – Thông tin trường Đại học Văn hóa Hà Nội đã tạo mọi điều kiện thuận lợi cho tôi trong suốt quá trình học tập, nghiên cứu và hoàn thiện khóa luận này.*

*Tôi cũng xin cảm ơn Ban giám đốc Thư viện trường Đại học Hà Nội, đặc biệt là PGĐ. Ths. Lê Thị Thành Huế đã cung cấp số liệu và nhiệt tình giúp đỡ tôi trong quá trình thực hiện khóa luận.*

*Cuối cùng, cho phép tôi được cảm ơn những người thân trong gia đình và bạn bè – những người đã khuyến khích, động viên tôi trong suốt quá trình học tập và nghiên cứu.*

*Hà Nội ngày 23 tháng 5 năm 2012*

*Phạm Thị Thu Hiền*

## MỤC LỤC

<b>Danh mục các từ viết tắt .....</b>	<b>1</b>
<b>Danh mục các bảng biểu, hình minh họa .....</b>	<b>2</b>
<b>LỜI NÓI ĐẦU .....</b>	<b>3</b>
<b>Chương 1: NGUỒN NHÂN LỰC TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ NỘI.....</b>	<b>6</b>
<b>1.1.Những vấn đề chung về nguồn nhân lực .....</b>	<b>6</b>
1.1.1.Khái niệm nguồn nhân lực.....	6
1.1.2.Nguồn nhân lực trong hoạt động thư viện.....	11
<b>1.2.Khái quát về Thư viện trường Đại học Hà Nội.....</b>	<b>19</b>
1.2.1.Thư viện trường Đại học Hà Nội .....	19
1.2.2.Vai trò nguồn nhân lực tại Thư viện trường Đại học Hà Nội .....	23
<b>Chương 2:THỰC TRẠNG NGUỒN NHÂN LỰC THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ NỘI.....</b>	<b>27</b>
<b>2.1.Cơ cấu nguồn nhân lực .....</b>	<b>27</b>
2.1.1.Cơ cấu theo độ tuổi.....	27
2.1.2.Cơ cấu theo giới tính .....	29
<b>2.2.Chất lượng nguồn nhân lực .....</b>	<b>30</b>
2.2.1.Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ .....	30
2.2.2.Năng lực ngoại ngữ và tin học .....	33
2.2.3.Năng lực thể chất.....	35
2.2.4.Thái độ nghề nghiệp.....	36
<b>2.3.Quản lý nguồn nhân lực tại Thư viện trường Đại học Hà Nội.....</b>	<b>38</b>

2.3.1. Quy trình tuyển dụng cán bộ.....	38
2.3.2. Tổ chức và phân bố nguồn nhân lực .....	42
2.3.3. Công cụ quản lý nguồn nhân lực .....	45
2.3.4. Công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ.....	49
2.3.5. Chế độ đãi ngộ cán bộ .....	51
<b>2.4. Nhận xét.....</b>	<b>55</b>
2.4.1. Ưu điểm .....	55
2.4.2. Nhược điểm.....	59
<b>Chương 3: GIẢI PHÁP NHẪM NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG NGUỒN NHÂN LỰC TẠI THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ NỘI .....</b>	<b>64</b>
<b>3.1. Phát huy, hoàn thiện mô hình tổ chức và cơ chế quản lý.....</b>	<b>64</b>
3.1.1. Mô hình tổ chức .....	64
3.1.2. Cơ chế quản lý.....	65
<b>3.2. Đào tạo nâng cao chất lượng nguồn nhân lực.....</b>	<b>67</b>
3.2.1. Cán bộ quản lý.....	67
3.2.2. Cán bộ thư viện .....	70
<b>3.3. Hoàn thiện chính sách, chế độ đãi ngộ đối với cán bộ thư viện .....</b>	<b>72</b>
3.3.1. Tạo động lực về vật chất.....	72
3.3.2. Tạo động lực về tinh thần .....	74
<b>3.4. Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực bổ sung .....</b>	<b>75</b>
<b>3.5. Hoàn thiện công tác phân công, bố trí nhân lực tại thư viện .....</b>	<b>77</b>
<b>KẾT LUẬN.....</b>	<b>79</b>
<b>TÀI LIỆU THAM KHẢO.....</b>	<b>81</b>

## LỜI NÓI ĐẦU

### 1. Tính cấp thiết của đề tài

Trường Đại học Hà Nội (ĐHHN), tiền thân là trường Đại học Ngoại Ngữ Hà Nội, là cơ sở đào tạo và nghiên cứu khoa học có chất lượng về ngoại ngữ ở trình độ đại học và sau đại học, là cơ sở đào tạo chuyên ngành bằng ngoại ngữ, cung cấp mọi dịch vụ về ngoại ngữ, là đầu tàu phát triển ngành ngoại ngữ của nước ta. Trường có nhiệm vụ hàng đầu là đào tạo và cung cấp nguồn nhân lực có khả năng sử dụng ngôn ngữ nước ngoài đáp ứng nhu cầu của thị trường lao động trong và ngoài nước. Những thập niên gần đây, trường ĐHHN đã và đang hướng tới mục tiêu trở thành một trong những trường hàng đầu của nước ta.

Trung tâm Thông tin - Thư viện trường ĐHHN là cơ quan trực thuộc của trường, đã góp phần hỗ trợ cho trường ĐHHN trong việc hoàn thành chức năng, nhiệm vụ của mình. Thư viện được xem như “một giảng đường thứ hai” của trường ĐHHN. Là nơi lưu trữ rất nhiều tài liệu có giá trị, những sách tham khảo, sách chuyên ngành, thư viện đóng một vai trò vô cùng quan trọng trong việc cung cấp những kiến thức cho cán bộ, giảng viên và sinh viên trong trường. Từ khi thành lập cho đến nay, Thư viện trường ĐHHN đã không ngừng thay đổi, cải tiến hoạt động của mình nhằm nâng cao chất lượng phục vụ bạn đọc như tăng cường nguồn lực thông tin, nâng cấp cơ sở, trang thiết bị, liên kết, chia sẻ với các thư viện nước ngoài... Và đặc biệt thư viện đã rất quan tâm chú trọng đến nguồn nhân lực, coi việc phát triển tổ chức, quản lý và sử dụng nguồn nhân lực như một nhiệm vụ đặc biệt cần thiết. Bởi nguồn lực con người là yếu tố quyết định trong mọi lĩnh vực hoạt động của xã hội, trong đó có hoạt động Thư viện – Thông tin. Tại tất cả các thư viện trên thế giới, nguồn nhân lực luôn có ảnh hưởng trực tiếp tới chất lượng hoạt động và chiến lược phát

triển của thư viện. Thư viện trường ĐHHN cũng không nằm ngoài tầm ảnh hưởng này. Tuy nhiên, cho đến nay, do nhiều nguyên nhân khách quan và chủ quan, hoạt động của Thư viện trường ĐHHN vẫn đang đặt ra những vấn đề cần giải quyết. Một trong số đó là việc cân tổ chức, quản lý và khai thác nguồn nhân lực một cách hữu hiệu nhằm đáp ứng nhu cầu của người dùng tin trên cơ sở khai thác tối đa nguồn lực hiện có.

Việc nghiên cứu thực trạng nguồn nhân lực tại trường ĐHHN trong giai đoạn hiện nay là một việc làm hết sức cần thiết nhằm tìm ra các giải pháp để nâng cao hiệu quả tổ chức, quản lý và khai thác nguồn nhân lực. Nhận thức được điều đó, tôi đã mạnh dạn chọn đề tài: ***“Nguồn nhân lực tại Thư viện trường Đại học Hà Nội”*** cho bài khóa luận tốt nghiệp của mình.

## **2. Mục tiêu nghiên cứu**

Nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng nguồn nhân lực tại Thư viện trường ĐHHN.

## **3. Nhiệm vụ nghiên cứu**

- Hệ thống hoá các vấn đề cơ sở lý luận về nguồn nhân lực
- Khảo sát thực trạng sử dụng, quản lý nguồn nhân lực tại thư viện trường ĐHHN, đưa ra những đánh giá khách quan về mặt mạnh, hạn chế và nguyên nhân của những hạn chế.
- Đề xuất giải pháp nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng nguồn nhân lực tại Thư viện trường ĐHHN

## **4. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu**

- ***Đối tượng nghiên cứu:*** Nguồn nhân lực thư viện
- ***Phạm vi nghiên cứu:*** Thư viện trường ĐHHN giai đoạn từ năm 2002 đến nay.

## **5. Phương pháp nghiên cứu**

Để thực hiện đề tài này, tôi sử dụng một số phương pháp nghiên cứu khoa học sau:

- Phương pháp nghiên cứu tài liệu
- Phương pháp tổng hợp và phân tích số liệu.
- Phương pháp thống kê, khảo sát, đánh giá
- Phương pháp quan sát thực tế
- Phương pháp phỏng vấn

## **6. Cấu trúc khóa luận**

Ngoài lời giới thiệu, kết luận, danh mục tài liệu tham khảo, nội dung khóa luận gồm 3 chương :

***Chương 1: Nguồn nhân lực trong hoạt động của thư viện trường Đại học Hà Nội***

***Chương 2: Thực trạng nguồn nhân lực thư viện trường Đại học Hà Nội***

***Chương 3: Giải pháp nhằm nâng cao chất lượng nguồn nhân lực tại Thư viện trường Đại học Hà Nội***

## Danh mục tài liệu tham khảo

### *Tiếng Việt*

1. Bùi Loan Thùy, Lê Văn Việt (2001), *Thư viện học đại cương*, Đại học Quốc gia, Hà Nội.
2. Bùi Văn Nhơn (2006), *Quản lý và phát triển nguồn nhân lực xã hội*, Tư pháp, Hà Nội, tr.90.
3. Đảng Cộng sản Việt Nam (2001), *Văn kiện Đại hội Đảng lần thứ IX*, Chính trị Quốc gia, Hà Nội.
4. *Nghiên cứu phát triển nguồn nhân lực trong hoạt động của hệ thống Thư viện công cộng ở nước ta (2011)*, Báo cáo tổng quan đề tài cấp bộ, Đại học Văn hóa Hà Nội, Hà Nội.
5. Nguyễn Hữu Hùng (2005), “*Nâng cao chất lượng đào tạo cán bộ Thông tin – Thư viện ở Việt Nam*”, Thông tin – từ lý luận đến thực tiễn, Hà Nội, tr.763-773.
6. Nguyễn Thị Hạnh (1997), “*Sự phát triển nghề nghiệp của cán bộ Thư viện trong thời đại công nghệ thông tin mới*”, (1),tr.15-17.
7. Nguyễn Thị Lan Thanh (2006), *Phát triển nguồn lực Thư viện – Thông tin đáp ứng yêu cầu xã hội hiện đại*, Văn hóa nghệ thuật (9), tr.85-89.
8. Nguyễn Tiến Hiển, Nguyễn Thị Lan Thanh (2002), *Quản lý thư viện và trung tâm Thông tin – Thư viện*, Đại học Văn hóa Hà Nội, Hà Nội.
9. Phạm Minh Hạc, *Nghiên cứu con người và nguồn nhân lực đi vào công nghiệp hóa, hiện đại hóa*, Chính trị quốc gia, Hà Nội, tr.269.
10. Phạm Văn Rính (1999), “*Những tiêu chí về cán bộ Thông tin – Thư viện tương lai*”, Thư viện(1), tr.25-27.
11. *Pháp lệnh Thư viện* (2001), Chính trị Quốc gia, Hà Nội.
12. Trần Kim Dung (2005), *Quản trị nguồn nhân lực*, Thống kê, Hà Nội.
13. Vụ Thư viện (2002), *Về công tác Thông tin Thư viện – các văn bản pháp quy về Thư viện hiện hành*, Hà Nội.

### *Nguồn thông tin trực tuyến*

14. *Đào tạo nhân lực Thư viện*



<http://www.thuvientre.com/index.php/thu-vien-viet-nam/dao-tao-nhan-luc.html>

(ngày truy cập 5/4/12).

15. *Khái niệm nguồn nhân lực* <http://www.hrlink.vn/diendan/index.php?showtopic=84>

(ngày truy cập 15/4/12).

16. *Nguồn nhân lực Việt Nam hiện nay*

<http://tsc.edu.vn/Pages/ArticleDetail.aspx?siteid=1&sitepageid=48&articleid=1>

[36](#) (ngày truy cập 31/3/12).

17. *Quá trình kiểm soát nguồn nhân lực Thư viện – yếu tố quan trọng trong quản lý và phát triển Thư viện hiện đại*

<http://vietnamlib.net/headlines/qua-trinh-kiem-soat-nhan-luc-thu-vien-yeu-to-quan-trong-trong-quan-ly-va-phat-trien-thu-vien-hien-dai> (ngày truy cập 22/4/12).

18. *Thư viện Việt Nam bồi thu đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao (2008)*

<http://thuvien.net/>. (ngày truy cập 31/3/12).